

СОГЛАШЕНИЕ № 183
о предоставлении субсидий на иные цели

г. Волжский

28 января 2021 г.

Главный распорядитель бюджетных средств – управление образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области (далее ГРБС) в лице начальника управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области Резникова Александра Николаевича, действующего на основании Постановления администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области от 14.01.2014 № 86 «Об уполномоченном органе» с одной стороны, и муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 3 г. Волжского Волгоградской области» в лице директора Басовой Валентины Федоровны, действующего на основании Устава, утверждённого Постановлением администрации городского округа – город Волжский Волгоградской от 08.12.2016 № 8103, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем., с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет соглашения

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление Учреждению из бюджета городского округа в 2021 году субсидии в целях: на другие цели, не включаемые в муниципальное задание (питание 1-4 классы: на организацию бесплатного горячего питания детей, обучающихся в общеобразовательных организациях учащихся 1-4 классов).

II. Условия и финансовое обеспечение предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере **1 505 075,74 (один миллион пятьсот пять тысяч семьдесят пять) руб. 74 коп.**

в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных ГРБС как получателю средств бюджета городского округа по кодам классификации расходов бюджета городского округа (далее – коды БК), по коду субсидии: 015.03.0001 (на организацию бесплатного горячего питания детей, обучающихся в общеобразовательных организациях учащихся 1-4 классов) в следующем размере:

2021 году 1 135 128,12 (один миллион сто тридцать пять тысяч сто двадцать восемь) руб. 12 коп. за счет средств бюджета Волгоградской области;

2021 году 369 947,62 (триста шестьдесят девять тысяч девятьсот сорок семь) руб. 62 коп. за счет средств бюджета городского округа – город Волжский Волгоградской области.

2.3. Размер субсидии рассчитывается в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

III. Порядок перечисления субсидии

3.1. Перечисление субсидии осуществляется в установленном порядке на лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении финансов администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. ГРБС обязуется:

4.1.1) обеспечивать предоставление Учреждению субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего соглашения;

4.1.2) устанавливать значения результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением № 4 к настоящему соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения;

4.1.3) обеспечивать перечисление субсидии на счет Учреждения согласно графику перечисления субсидии в соответствии с приложениями № 1, 2 к настоящему соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения;

4.1.4) утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями на 2021 г. (далее – Сведения) по форме Сведений об операциях с целевыми субсидиями на 2021 г., Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 10 рабочих дней со дня получения указанных документов от Учреждения в соответствии с пунктом 4.3.1 настоящего соглашения;

4.1.5) осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели и условий предоставления субсидии, а также оценку достижения значений результатов предоставления субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим соглашением, в том числе путем осуществления следующих мероприятий:

4.1.5.1) проведение плановых и внеплановых проверок:

4.1.5.1.1) по месту нахождения ГРБС на основании документов, представленных по его запросу Учреждением в соответствии с пунктом 4.3.6 настоящего соглашения;

4.1.5.1.2) по месту нахождения Учреждения по документальному и фактическому изучению операций с использованием средств субсидии, произведенных Учреждением;

4.1.5.2) приостановление предоставления субсидии в случае установления по итогам проверки(ок), указанной(ых) в пункте 4.1.5.1 настоящего соглашения, факта(ов) нарушений цели(ей) и условий, определенных Правилами предоставления субсидии и настоящим соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим соглашением), до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее 3 рабочих дней после принятия решения о приостановлении;

4.1.5.3) направление требования Учреждению о возврате ГРБС субсидии или ее части, в том числе в случае не устранения нарушений, указанных в пункте 4.1.5.2 настоящего соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

4.1.6) рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с пунктами 4.4.1– 4.4.2 настоящего соглашения, в течение 20 рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости);

4.1.7) направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего соглашения, не позднее 20 рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с пунктом 4.4.5 настоящего соглашения;

4.2. ГРБС вправе:

4.2.1) запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных правилами предоставления субсидии и настоящим соглашением, в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего соглашения;

4.2.2) принимать решение об изменении условий настоящего соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего соглашения, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое

обоснование данных изменений;

4.2.3) принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 2022 году остатка субсидии, не использованного в 2021 году, а также об использовании средств, поступивших в 2022 году Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего соглашения/приложении № 3 к настоящему соглашению, не позднее 10 рабочих дней после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 настоящего соглашения/приложении № 3 к настоящему соглашению;

4.2.4) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, правилами предоставления субсидии и настоящим соглашением.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1) направлять ГРБС на утверждение:

4.3.1.1) Сведения не позднее 20 рабочих дней со дня заключения настоящего соглашения;

4.3.1.2) Сведения с учетом внесенных изменений не позднее 20 рабочих дней со дня получения от ГРБС информации о принятом решении об изменении размера субсидии;

4.3.2) использовать субсидию для достижения цели, указанной в пункте 1.1 настоящего соглашения, в соответствии с условиями предоставления субсидии, установленными правилами предоставления субсидии и настоящим соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3) обеспечить достижение значений результатов предоставления субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего соглашения;

4.3.4) соблюдать иные условия, предусмотренные настоящим соглашением;

4.3.5) направлять по запросу ГРБС документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели и условий предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего соглашения, не позднее 3 рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.6) направлять ГРБС не позднее 3 рабочих дней, следующих за отчетным месяцем, в котором была получена субсидия:

4.3.6.1) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения;

4.3.6.2) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме в соответствии с приложением № 6 к настоящему соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения;

4.3.6.3) направлять ГРБС не позднее 3 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия:

отчет об использовании средств целевой субсидии по форме в соответствии с приложением № 7 к настоящему соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего соглашения;

4.3.7) устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной ГРБС, факт(ы) нарушения цели и условий предоставления субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим соглашением (получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии и настоящим соглашением), включая возврат субсидии или ее части ГРБС, в течение 20 рабочих дней со дня получения требования ГРБС об устранении нарушения;

4.3.8) возвращать неиспользованный остаток субсидии в доход бюджета городского округа в случае отсутствия решения ГРБС о наличии потребности в направлении не использованного в 2021 году остатка субсидии на цель, указанную в пункте 1.1

настоящего соглашения/приложении № 2 к настоящему соглашению, в срок до «01» июля 2022 года.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1) направлять ГРБС документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего соглашения, не позднее 20 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом;

4.4.2) направлять ГРБС предложения о внесении изменений в настоящее соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3) направлять в 2022 году неиспользованный остаток субсидии, полученный в соответствии с настоящим соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего соглашения/приложении № 2 к настоящему соглашению, на основании решения ГРБС, указанного в пункте 4.2.3 настоящего соглашения в срок до 01 октября 2022 года;

4.4.4) направлять в 2022 году средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью, указанной в пункте 1.1 настоящего соглашения, на основании решения ГРБС, указанного в пункте 4.2.3 настоящего соглашения;

4.4.5) обращаться к ГРБС в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего соглашения;

4.4.6) осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим соглашением.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему соглашению.

VI. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего соглашения ГРБС в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. прекращения деятельности Учреждения при реорганизации или ликвидации;

6.1.2. нарушения Учреждением цели и условий предоставления субсидии, установленных правилами предоставления субсидии, и настоящим соглашением;

6.1.3. не достижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.2 настоящего соглашения значений результатов предоставления субсидии;

6.2. Расторжение соглашения осуществляется по соглашению сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего соглашения.

6.3. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При не достижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.4. Настоящее соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению.

6.5. Изменение настоящего соглашения, в том числе в соответствии с положениями

пункта 4.2.2 настоящего соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего соглашения.



6.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим соглашением, направляются Сторонами следующим(ми) способом(ами).

6.7. Настоящее соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

VII. Платежные реквизиты Сторон

Управление образования	МОУ СШ № 3
Управление образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области 1023402003074, 18710000001	муниципальное общеобразовательное учреждение "Средняя школа № 3 г. Волжский Волгоградской области» 1023402001567, 18710000001
Место нахождения: 404100, Волгоградская область, г. Волжский, ул. Набережная, 10	Место нахождения: 404106, Волгоградская область, г. Волжский, ул. Прибрежная, 91.
ИНН/КПП 3435110501 / КПП 343501001	ИНН/КПП 3435881261/343501001
Платежные реквизиты: Банк: Отделение Волгоград банка России // УФК по Волгоградской области г. Волгоград БИК 011806101 Единый казначейский счет: 40102810445370000021 Казначейский счет: 03231643187100002900 л/с 763.01.015.2	Платежные реквизиты: Банк: Отделение Волгоград банка России // УФК по Волгоградской области г. Волгоград БИК: 011806101 Единый казначейский счет: 40102810445370000021 Казначейский счет: 03234643187100002900 л/с 763.03.016.8

VIII. Подписи Сторон

Управление образования	МОУ СШ № 3
Начальник управления образования администрации городского округа – город Волжский Волгоградской области  А.Н. Резников (подпись) (Ф.И.О.)	Директор  В.Ф. Баева (подпись) (Ф.И.О.)